



**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
«КОЛЛЕДЖ ИННОВАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И СЕРВИСА  
«ГАЛАКТИКА»**



**СОГЛАСОВАНО**

Председатель Государственной  
экзаменационной комиссии

*Лезгишвили А.Е.*

Лезгишвили А.Е.

«25» *февраля* 2023 г.

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор КИТиС «Галактика»



А.В.Рош

2023 г.

**ПРОГРАММА  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

**ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

**31.02.06 Стоматология профилактическая**

**Квалификация – гигиенист стоматологический**

**Форма обучения – очная**

**Москва 2023**

Одобрена Предметной (цикловой)  
комиссией специальности

Составлена в соответствии с Федеральным  
государственным образовательным  
стандартом среднего профессионального  
образования по специальности  
31.02.06 Стоматология профилактическая

Протокол № 4  
«20» декабря 2023 г.

Председатель  
Предметной цикловой комиссии

  
Дремлюгина Л.А.

## СОДЕРЖАНИЕ

|   | стр. |
|---|------|
| <b>1. Общие положения</b>                                   | 4    |
| <b>2. Государственная аттестационная комиссия</b>           | 5    |
| <b>3. Формы проведения ГИА</b>                              | 7    |
| <b>4. Объем времени на подготовку и проведение ГИА</b>      | 7    |
| <b>5. Порядок проведения ГИА</b>                            | 8    |
| <b>6. Критерии оценки и качества подготовки выпускников</b> | 12   |
| <b>7. Порядок подачи и рассмотрения апелляций</b>           | 14   |

## 1. Общие положения

Программа государственной итоговой аттестации является частью образовательной программы среднего профессионального образования программы подготовки специалистов среднего звена специальности 31.02.06 Стоматология профилактическая.

Государственная итоговая аттестация проводится в целях определения соответствия результатов освоения выпускниками основной образовательной программы - программы подготовки специалистов среднего звена специальности 31.02.06 Стоматология профилактическая соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и работодателей и готовности выпускника к следующим видам деятельности и сформированным у выпускника соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

*1. Проведение диагностики и профилактики стоматологических заболеваний при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний.*

ПК 1.1. Проведение диагностики и профилактики стоматологических заболеваний при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний.

ПК 1.2. Проведение диагностики и профилактики стоматологических заболеваний при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний.

ПК 1.3. Проведение диагностики и профилактики стоматологических заболеваний при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний.

ПК 1.4. Проведение диагностики и профилактики стоматологических заболеваний при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний.

*2. Проведение индивидуальной профессиональной гигиены полости рта при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний.*

ПК 2.1. Проведение индивидуальной профессиональной гигиены полости рта при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний.

ПК 2.2. Обучать пациентов уходу за полостью рта и применению средств гигиены, оценивать эффективность проводимых мероприятий.

ПК 2.3. Осуществлять индивидуальный подбор средств гигиены полости рта в зависимости от возраста и состояния здоровья пациента.

*3. Осуществлять индивидуальный подбор средств гигиены полости рта в зависимости от возраста и состояния здоровья пациента.*

ПК. 3.1. Консультировать работников школьно-дошкольных, образовательных организаций и семью по вопросам профилактики основных стоматологических заболеваний.

ПК 3.2. Консультировать работников школьно-дошкольных, образовательных организаций и семью по вопросам профилактики основных стоматологических заболеваний.

ПК. 3.3. Мотивировать население к здоровому образу жизни и оценивать эффективность мероприятий по профилактике стоматологических заболеваний.

*4. Выполнение организационно-технологических процедур при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний.*

ПК. 4.1. Выполнение организационно-технологических процедур при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний.

ПК 4.2. Выполнение организационно-технологических процедур при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний.

ПК. 4.3. Вести медицинскую документацию при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний.

ПК. 4.4. Оказывать медицинскую помощь в экстренной форме.

1.3. Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказом Министерства Просвещения РФ от 08 ноября 2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказом Минпросвещения России от 24.08.2022г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 31.02.06 Стоматология профилактическая, утвержден приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 06 июля 2022 г. № 530;

Уставом колледжа.

## 2. Государственная экзаменационная комиссия

В целях определения соответствия результатов освоения студентами образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования государственная итоговая аттестация выпускников по специальности 31.02.06 Стоматология профилактическая проводится государственной экзаменационной комиссией (ГЭК).

Государственная экзаменационная комиссия формируется из числа педагогических работников образовательных организаций, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе: педагогических работников; представителей организаций-партнеров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники; членов аккредитационных комиссий, сформированных Министерством здравоохранения Российской Федерации.

Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом Директора колледжа.

Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) Департаментом образования города Москвы по представлению директора колледжа.

Председателем государственной экзаменационной комиссии утверждается лицо, не работающее в образовательной организации, из числа:

руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;

представителей работодателей или их объединений, организаций-партнеров, включая экспертов, по профилю подготовки выпускников по специальности 31.02.06 Стоматология профилактическая.

Заместителем председателя государственной экзаменационной комиссии назначается директор колледжа, его заместитель или педагогический работник.

Государственная экзаменационная комиссия действует в течение одного календарного года.

Основными функциями государственной экзаменационной комиссии являются:

- комплексная оценка компетенций выпускника на соответствие требованиям федерального государственного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.06 Стоматология профилактическая;

- принятие решения о присвоении уровня квалификации и выдаче выпускнику соответствующего документа о среднем профессиональном образовании;

- подготовка рекомендаций по совершенствованию качества профессионального обучения специалистов на основе анализа результатов государственной итоговой аттестации выпускников колледжа среднего профессионального образования по специальности 31.02.06 Стоматология профилактическая.

Государственная экзаменационная комиссия в своей деятельности руководствуется Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.11.2021 г. № 800, и Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 31.02.06 Стоматология профилактическая.

### **3. Форма государственной итоговой аттестации**

Формой государственной итоговой аттестации по образовательной программе среднего профессионального образования по специальности 31.02.06 Стоматология профилактическая является защита государственный экзамен.

Программа государственной итоговой аттестации, перечень вопросов для проведения государственного экзамена, а также критерии оценки знаний выпускников утверждаются Директором колледжа после их обсуждения на заседании цикловой методической комиссией преподавателей общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей.

Государственная итоговая аттестация выпускников не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

### **4. Объем времени на подготовку и проведение ГИА**

Программа государственной итоговой аттестации, перечень вопросов для проведения государственного экзамена, а также критерии оценки знаний, утвержденные директором колледжа, доводятся до сведения студентов, не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Продолжительность государственной итоговой аттестации определяется учебным планом ППССЗ по специальности 31.02.06 Стоматология

профилактическая и составляет: на подготовку две недели с 08.06.24 по 21.06.24, на проведение ГИА одна неделя с 22.06.24 по 28.06.24 г.

- для лиц, не прошедших государственной итоговой аттестации по уважительной причине – в течение четырех месяцев со дня подачи явления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине;

- для лиц, не прошедших государственной итоговой аттестации по неуважительной причине или показавших неудовлетворительные результаты, – не ранее чем через шесть месяцев после основных сроков прохождения государственной итоговой аттестации впервые;

- для лиц, подавших апелляцию о нарушении порядка проведения ГИА и получивших положительное решение апелляционной комиссии – по дополнительному указанию директора колледжа.

## **5. Порядок проведения государственной итоговой аттестации**

К государственной итоговой аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования.

Государственная итоговая аттестация выпускников, обучавшихся по основной программе среднего профессионального образования по специальности 31.02.06 Стоматология профилактическая, проводится с учетом:

- оценок общих и профессиональных компетенций, определенных колледжем, на основании результатов промежуточной аттестации выпускников по учебным дисциплинам и профессиональным модулям;

- оценок выполнения и защиты выпускниками дипломной работы, сделанных членами экзаменационной комиссии;

- оценок компетенций выпускников, сделанных членами экзаменационной комиссии, на основании содержания документов, характеризующих образовательные достижения выпускников, полученные вне рамок основной профессиональной образовательной программы.

Допуск к государственной итоговой аттестации выпускников осуществляется на основании положительных оценок компетенций выпускников, зафиксированных в ведомости по результатам освоения учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Выпускники, не аттестованные по учебным дисциплинам, профессиональным модулям, не допускаются к государственной итоговой аттестации.



Государственная итоговая аттестация проводится на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

В целях обеспечения работы государственной экзаменационной комиссии заблаговременно:

- подготавливаются ведомости оценки компетенций выпускников по результатам освоения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- осуществляется прием, учет и анализ на соответствие профессиональным модулям и набору компетенций содержания документов выпускников, полученных вне рамок основной профессиональной образовательной программы;
- проводится анализ соответствия тематики и результатов выполнения дипломной работы содержанию профессиональных модулей и набору компетенций;
- осуществляется допуск выпускников и формируется порядок прохождения государственной итоговой аттестации;
- подготавливаются помещения и оборудование, необходимые для проведения государственной итоговой аттестации.

**Государственный экзамен** по отдельному профессиональному модулю (междисциплинарному курсу, дисциплине) или совокупности профессиональных модулей направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного учебным планом, и охватывает минимальное содержание данного профессионального модуля (междисциплинарного курса, дисциплины) или совокупности профессиональных модулей, установленное ФГОС по специальности.

Вопросы для подготовки к государственному экзамену представлены в приложении 4.

Учебно-методическое обеспечение экзамена включает в себя полный текст ФГОС СПО, Программу государственного экзамена и экзаменационные билеты. Билеты для государственного экзамена составляются в соответствии с программой и требованиями ФГОС СПО и равноценны по сложности. Количество билетов – не менее 20 шт.

Непосредственно перед началом экзамена должна быть установлена очередность входа студентов в аудиторию, где проходит экзамен. Затем в аудиторию приглашаются первые пять человек, в дальнейшем студенты заходят в аудиторию в соответствии с выходом из нее студента, сдавшего экзамен.

На экзамене студенту предлагается однократная возможность выбора экзаменационного билета. Замена билета или отказ отвечать на один или

несколько вопросов билета влекут за собой снижение оценки знаний экзаменуемого до «неудовлетворительно».

Для подготовки к ответу студенту предоставляется возможность сесть за стол и письменно составить конспект ответов. На экзамене разрешается пользоваться материалами, перечисленными в учебно-методическом обеспечении экзамена. Не разрешается выходить из аудитории проведения экзамена. Невыполнение данных требований влечет за собой снижение оценки до «неудовлетворительно».

На подготовку к ответу первому студенту предоставляется не менее 20 мин. Студент может подготовиться за более короткое время или отвечать без подготовки.

В процессе ответа на вопросы билета члены Государственной экзаменационной комиссии могут ознакомиться с конспектом, подготовленным студентом, и задавать вопросы с целью уточнения соответствия знаний и умений студента требованиям ФГОС. Если члены комиссии сочтут ответ достаточно полным, они могут попросить студента перейти к следующему вопросу несмотря на то, что изложение предыдущего может быть не закончено.

После ответа на вопросы билета и дополнительных вопросов членов комиссии студент покидает зал проведения экзамена и ожидает результатов.

### **Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее – индивидуальные особенности).

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;

присутствие в аудитории тьютора, ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

задания для выполнения, а также инструкция о порядке государственной итоговой аттестации оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме.

д) также для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов создаются иные специальные условия проведения ГИА в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК), справкой, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы

Выпускники не позднее чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации.

## **6. Критерии оценки и качества подготовки выпускника**

Критерием оценки выпускника на *государственном экзамене* является полное соответствие, частичное соответствие или несоответствие изложенным в Государственном стандарте требованиям (что удостоверяется оценкой, выставляемой по результатам экзамена).

Оценка «отлично»: экзаменуемый демонстрирует освоение планируемых результатов обучения по дисциплинам учебного плана ОПОП, грамотно и логично излагает ответ, умеет связывать теорию с практикой, высказывает и обосновывает свои суждения с привлечением изученного материала, свободно отвечает на дополнительные вопросы, при ответе формулирует самостоятельные выводы и обобщения, при решении ситуационных задач компетентно отвечает на поставленные вопросы.

Оценка «хорошо»: экзаменуемый демонстрирует освоение планируемых результатов обучения по дисциплинам учебного плана ОПОП, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности или неполноту излагаемого материала; умеет связывать теорию с практикой, высказывает и обосновывает свои суждения с привлечением изученного материала, при решении ситуационных задач компетентно отвечает на поставленные вопросы.

Оценка «удовлетворительно»: экзаменуемый демонстрирует освоение планируемых результатов обучения по дисциплинам учебного плана ОПОП, излагает ответ неполно, непоследовательно, допускает неточности, затрудняется при ответе на дополнительные вопросы, при решении ситуационных задач допускает несущественные ошибки на поставленные вопросы.

Оценка «неудовлетворительно»: экзаменуемый демонстрирует разрозненные, бессистемные знания, не показывает освоение планируемых

результатов обучения по пройденным дисциплинам, не уверенно излагает материал, в изложении материала не умеет выделять главное и второстепенное, не может применить теоретические знания для решения практических задач, при решении ситуационных задач не отвечает или отвечает с грубыми ошибками на поставленные вопросы.

Для оптимизации процесса оценки результатов государственного экзамена членами ГЭК может использоваться оценочный лист, в котором каждый член комиссии проставляет свою оценку соответствия выпускника каждому требованию профессиональной подготовленности специалиста. В заключение формируются итоговые оценки, которые являются основой для решения Государственной экзаменационной комиссии.

Решения государственной экзаменационной комиссии принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

Студентам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из колледжа. Дополнительные заседания государственной экзаменационной комиссии организуются в установленные колледжем сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в колледже на период времени, установленный колледжем самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 31.02.06 Стоматология профилактическая. Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица допускается не более двух раз.

Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя – его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии и хранится в архиве колледжа.

По результатам государственной итоговой аттестации выпускникам присваивается квалификация и выдаётся документ об уровне образования и квалификации.

Выпускнику, достигшему особых успехов в освоении профессиональной образовательной программы и получившим по результатам государственной итоговой аттестации оценку «отлично» выдается диплом с отличием.

Диплом с отличием выдается на основании оценок по результатам освоения учебных дисциплин и профессиональных модулей и защиты дипломной работы. При этом оценок «отлично» по результатам освоения учебных дисциплин и профессиональных модулей, включая оценки по государственной итоговой аттестации, должно быть не менее 75 %, остальные оценки «хорошо». Зачеты в процентный подсчет не входят. Повторная проведение государственного экзамена с целью повышения положительной оценки не допустимо.

Ежегодный отчет о работе государственной экзаменационной комиссии представляется в директору колледжа в десятидневный срок после завершения итоговой государственной аттестации.

Отчет обсуждается на заседании предметно-цикловой комиссии преподавателей общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей.

## **7. Порядок подачи и рассмотрения апелляций**

По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее – апелляция).

Апелляция подается лично выпускником в апелляционную комиссию колледжа.

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления

результатов государственной итоговой аттестации. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора колледжа одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии. Апелляционная комиссия состоит из председателя и не менее пяти членов из числа педагогических работников колледжа, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, не входящих в данном учебном году в состав государственных экзаменационных комиссий. Председателем апелляционной комиссии является директор колледжа либо лицо, исполняющее в установленном порядке обязанности директора. Кроме того, председателем комиссии может быть лицо из числа представителей организаций-партнеров или их объединений, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, при условии, что такое лицо не входит в состав ГЭК.

Секретарь избирается из числа членов апелляционной комиссии.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель государственной экзаменационной комиссии.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей государственной итоговой аттестации. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную

экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные колледжем.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении экзамена подавшего апелляцию выпускника.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве колледжа.



**Перечень вопросов для проведения государственного экзамена**

Специальность: 31.02.06 Стоматология профилактическая

| <b>№ п/п</b> | <b>Вопросы для подготовки</b>   | <b>Наименование реализуемых ПМ</b> |
|--------------|---|------------------------------------|
| 1.           | Проведение стоматологических осмотров пациентов различных возрастных групп и выявления нуждающихся в стоматологическом лечении  | ПМ.01                              |
| 2.           | Оценка гигиенического состояния полости рта пациента  | ПМ.01                              |
| 3.           | Сбор жалоб, анамнеза у пациента (его законного представителя)   | ПМ.01                              |
| 4.           | Выявление у пациента факторов риска стоматологических заболеваний: кариеса, некариозных поражений, заболеваний пародонта и слизистой оболочки рта, зубочелюстных аномалий, деформаций и предпосылок их развития | ПМ.01                              |
| 5.           | выявление у пациента факторов риска возникновения Предраковых заболеваний и злокачественных новообразований полости рта   | ПМ.01                              |
| 6.           | Регистрация данных стоматологического статуса пациента в соответствии с действующей Международной статистической классификацией болезней и проблем, связанных со здоровьем (далее - МКБ)                        | ПМ.01                              |
| 7.           | Интерпретация информации, полученной от пациента (его законного представителя)  | ПМ.01                              |
| 8.           | Интерпретация данных стоматологического обследования пациента   | ПМ.01                              |
| 9.           | Удаление зубных отложений химическим способом с моляров верхней челюсти справа взрослому человеку   | ПМ.01                              |
| 10.          | Удаление зубных отложений химическим способом с моляров нижней челюсти справа взрослому человеку  | ПМ.01                              |
| 11.          | Удаление зубных отложений химическим способом с премоляров нижней челюсти слева взрослому человеку  | ПМ.01                              |
| 12.          | Мануальное удаление зубных отложений с фронтальной группы зубов нижней челюсти взрослому человеку   | ПМ.01                              |
| 13.          | Проведение профессиональной чистки жевательной группы зубов верхней челюсти справа с применением циркулярной щетки взрослому человеку   | ПМ.02                              |
| 14.          | Проведение медицинских осмотров в соответствии с нормативными правовыми актами  | ПМ.02                              |
| 15.          | Оценка эффективности реализации индивидуального плана лечебных и профилактических мероприятий, направленных на предупреждение возникновения стоматологических заболеваний                                       | ПМ.02                              |
| 16.          | Проведение мероприятий по уходу за полостью рта для пациентов, пользующихся съемными или несъемными, ортопедическими или ортодонтическими конструкциями или имплантатами  | ПМ.02                              |
| 17.          | Оценка гигиенического состояния полости рта пациентов   | ПМ.02                              |
| 18.          | Обучение пациентов различных возрастных групп методам использования индивидуальных средств и предметов гигиены полости рта  | ПМ.02, ПМ.03                       |
| 19.          | Обучение пациентов (их законных представителей) методикам использования индивидуальных средств и предметов гигиены  | ПМ.02, ПМ.03                       |

|     |   |       |
|-----|---|-------|
|     | полости рта   |       |
| 20. | Назначение средств и предметов гигиены полости рта в зависимости от возраста и состояния полости рта пациента   | ПМ.02 |
| 21. | Определение индекса Грин-Вермиллиона взрослому человеку   | ПМ.02 |
| 22. | Определение индекса Грин-Вермиллиона ребенку  | ПМ.02 |
| 23. | Определение индекса Пахомова ребенку  | ПМ.02 |
| 24. | Определение индекса РМА взрослому человеку  | ПМ.02 |
| 25. | Определение индекса Федорова-Володкиной ребенку   | ПМ.02 |
| 26. | Проведении мероприятий санитарно-гигиенического просвещения населения и медицинского персонала с целью сохранения стоматологического здоровья и пропаганды здорового образа жизни   | ПМ.03 |
| 27. | Проведение обучения ребенка 6-ти лет правилам индивидуальной гигиены полости рта  | ПМ.03 |
| 28. | Проведение обучения родителя ребенка 6-ти лет правилам регулярной индивидуальной гигиены полости рта  | ПМ.03 |
| 29. | Проведение обучения работника детского дошкольного учреждения правилам обучения детей 5-6 лет индивидуальной гигиене полости рта  | ПМ.03 |
| 30. | ведение медицинской документации, в том числе в форме электронного документа  | ПМ.04 |
| 31. | Проведение работы по обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности  | ПМ.04 |
| 32. | Оказание медицинской помощи в экстренной форме при состояниях, представляющих угрозу жизни, в том числе клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания), в том числе беременным и детям | ПМ.04 |
| 33. | Выполнение мероприятий базовой сердечно-легочной реанимации   | ПМ.04 |

